

## **Anunt privind depunerea de propuneri de proiecte în cadrul SCG Licitatia V**

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR), prin Unitatea Tehnică pentru Schema Competitivă de Granturi (UTSCG), lansează a cincea etapă a licitației de proiecte ce pot beneficia de fonduri prin intermediul Schemei Competitive de Granturi (SCG), subcomponentă a proiectului Modernizarea Sistemului de Informare și Cunoaștere în Agricultură (MAKIS), finanțat prin Împrumutul BIRD 4758 – Ro, ratificat prin legea 170/2005.

Conform deciziei Consiliului SCG consemnată în procesul verbal al sesiunii din 25.06.2008, în această licitație se solicită depunerea de propuneri de proiect complete (fără a mai trece prin etapa de notă conceptuală). Sunt invitați să depună propuneri de proiect atât potențialii **beneficiari ale căror propuneri de proiect nu au fost selectate pentru finanțare în licitațiile anterioare cât și potențiali beneficiari care nu au mai depus propuneri de proiect.**

**Participanți eligibili:** sunt încurajate, dar nu limitate la, propunerile de proiecte primite de la echipe inter-disciplinare sau multi-instituționale din institutele și stațiunile de cercetare agricolă, universități, ONG-uri, companii și entități economice din sectorul agro-alimentar (fermieri, procesatori, furnizori de input-uri), operatori de piață precum și organizațiile profesionale de producători și procesatori.

**Propunerile de proiecte** solicitate în această etapă trebuie să acopere următoarele domenii:

- **agromediu** cu subdomeniile:
  - biodiversitate;
  - protecția mediului;
  - gestionarea deșeurilor și a apelor uzate din agricultură și industria alimentară;
  - conservarea și utilizarea durabilă a resurselor de sol și apă în contextul schimbărilor climatice globale;
  - măsuri de prevenire și combatere a deșertificării ca efect a schimbărilor climatice;
  - măsuri de conservare a solului prin utilizarea culturilor verzi;
  - agricultura ecologică, produse ecologice și tradiționale;
- **promovarea inovației în agricultură și industria alimentară** cu subdomeniile:
  - dezvoltarea de tehnologii și procedee noi pentru obținerea de produse agricole și agroalimentare;
  - dezvoltarea de sisteme informaționale de piață pentru produsele agroalimentare;
  - marketingul și managementul fermelor;
- **crearea asociațiilor de producători și/sau utilizatori;**
- **siguranța alimentelor.**

**Formularele standard pentru propunerile de proiecte** se pot obține de la sediul MADR din Bd. Carol I nr. 24, sector 3, București, Direcția Calitate, Cercetare și Dezvoltare, et. 2, cam. 120, telefon 021.30.72.405, fax 021.30.79.885, persoana de

contact Rodica Culea, Coordonator UTSCG. De asemenea, formularele standard pentru propuneri de proiect sunt disponibile în pagina [www.madr.ro](http://www.madr.ro) la secțiunea UTSCG.

## Reguli de operare

Aplicantul trebuie să respecte următoarele reguli:

- Proiectul propus va fi încheiat pentru o perioadă de timp clar menționată, dar care nu va depăși **data de 31 martie 2010**;
- Granturile cerute trebuie să fie însoțite de co-finanțare sau componenta in-kind care să totalizeze cel puțin 20% din bugetul total;
- Proiectul propus va trebui să fie însoțit de dovada solvabilității, credibilității și bonității pentru instituția/instituțiile care propun proiectul.

Fiecare propunere de proiect va fi prezentată conform formularului standard și recomandărilor din Manualul Operational (pag 32-34) publicat Monitorul Oficial nr. 358 bis din 9.05.2008 și va include și următoarele atașamente, îndosariate, în ordinea listei de mai jos:

- **Descrierea proiectului**, cu obiective, activități, beneficiari, responsabilități de implementare, rezultate, performanță, indicatori de impact și ținte cuantificabile (vezi atașamentul 4.1);
- **Analiza cost/beneficiu**, bazată pe formatul propus (vezi atașamentul 4.2);
- **Proiecțiile consolidate de cash-flow și profit și pierdere pentru întreaga durată a proiectului**, vezi modelul din atașamentul 4.7;
- **Defalcarea bugetului pentru fiecare activitate în parte**, conform activităților identificate în descrierea proiectului, se vor scrie cheltuielile totale, costurile totale și costurile din grantul SCG, sursele de finanțare non-SCG și etapizarea anuală a activităților (vezi atașamentul 4.3);
- **Bugetul consolidat** (vezi atașamentul 4.4);
- **CVurile echipei de implementare** (vezi modelul standard pentru CV în atașamentul 4.5);
- **Acordul de asociere dintre instituția beneficiară și parteneri** în care să fie clar definite responsabilitățile și datoriile fiecărui asociat în parte;
- **Certificat de înmatriculare** la Registrul Comerțului (inclusiv anexele cu autorizațiile de funcționare și/sau certificatele constatatoare) și/sau **hotărârile judecătorești de autorizare** a constituirii, după caz, atât pentru beneficiar, cât și pentru parteneri;
- **Extras de Registru** în cazul societăților comerciale, în termenul de valabilitate, atât pentru beneficiar, cât și pentru parteneri;
- **Copii ale actelor constitutive** (e.g. contract de societate, statut, act constitutiv) ale beneficiarilor și ale partenerilor, inclusive eventualele acte adiționale la acestea;
- **Copii ale declarațiilor financiare ale instituției beneficiare și ale partenerilor**, conform celor menționate în atașamentul 4.6;

- **Datorii neachitate la bugetul de stat și bănci** (certificat fiscal valabil și în original și adrese în original de la băncile de depozitare ale conturilor instituției beneficiare a propunerii de proiect).

Toate documentele se vor depune în original, sau în copie certificată pentru conformitate cu originalul semnată și ștampilată de către reprezentantul legal al entității la care se referă documentul respectiv.

### **Transmiterea aplicațiilor**

- Data limită pentru transmiterea propunerilor de proiecte este **25 august 2008, ora 16,00 la sediul UTSCG**. Vor fi depuse un original și trei copii ale propunerii de proiect în plicuri închise, separate pentru fiecare exemplar/copie, iar pe fiecare plic va fi menționat: numele proiectului, al entității beneficiare și domeniul/subdomeniu propunerii de proiect, numele instituțiilor partenere, numele și datele de contact ale directorului de proiect, valoarea proiectului, precum și copie sau original, după caz; modelul de completare a plicurilor ce vor conține propunerile de proiecte se găsește în pagina [www.madr.ro](http://www.madr.ro) la secțiunea UTSCG;
- Vor fi utilizate pentru aplicație numai formularele standard pentru propunerile de proiect furnizate de către UTSCG (conform Manualului Operațional), în caz contrar propunerea nu va fi luată în considerare;

**Evaluarea propunerilor de proiecte.** Aplicantul va avea în vedere următoarele:

- Aplicațiile primite după data limită nu vor fi luate în considerare;
- Toate propunerile de proiecte vor face obiectul verificării documentelor, al verificării economico-financiare și al verificării tehnice;
- Toate deciziile finale vor fi luate de către Consiliu și aceste decizii nu vor face obiectul nici unui apel.

### **Propuneri acceptate și propuneri respinse**

- Toate propunerile primite vor fi afișate public, în ziua următoare datei limită (pentru fiecare dintre ele va fi menționat: numele proiectului, al entității beneficiare și subiectul propunerii de proiect).
- Vor fi afișate public toate propunerile acceptate (pentru fiecare dintre ele va fi menționat: numele proiectului, al entității beneficiare și subiectul propunerii de proiect și valoarea totală a proiectului), în max. două (2) zile de la acceptarea întregului pachet de propuneri de proiecte.