

---

## Formular standard pentru propunerea de proiect

*Notă: toate indicațiile cu litere italice sunt pentru uzul beneficiarilor și nu vor fi incluse în propunerea finală de proiect*

Antetul beneficiarului \_\_\_\_\_

Data transmiterii: \_\_\_\_\_

Număr de înregistrare al beneficiarului: \_\_\_\_\_

Titul proiectului: \_\_\_\_\_

Durata planificată: **(max. 22 luni)** \_\_\_\_\_

Data propusă de începere a proiectului: *(min. 2 luni de la data limită pentru transmiterea propunerii de proiect)* \_\_\_\_\_

Data finalizării: \_\_\_\_\_

Valoarea totală a proiectului: **Euro** \_\_\_\_\_

Valoarea solicitată sub formă de grant: **Euro** \_\_\_\_\_ % din valoarea totală a proiectului \_\_\_\_\_

*Notă: Valoarea totală a grantului nu poate depăși 80% din valoarea totală estimată a proiectului; diferența de cel puțin 20% va fi contribuția instituției(lor) care implementează, a partenerului (lor) implicați și/sau contribuția beneficiarilor.*

*Notă: suma maximă care poate fi oferită ca grant pentru implementarea unui singur proiect este de 250.000 Euro echivalent (în cazuri excepționale, Consiliul SCG poate permite acordarea unui grant de valoare mai mare).*

Valoarea cofinanțării sau contribuției in-kind: **Euro** \_\_\_\_\_

*Notă: Beneficiarul va demonstra că are posibilitatea să acopere minim 20% din valoarea totală estimată a proiectului sub formă de contribuție proprie, financiară sau in-kind. Contribuția in-kind (bunuri și servicii) poate fi sub forma închirierii clădirii, ore de lucru ale personalului, utilizarea echipamentului, lucrări civile, spațiu de antenă pentru radio sau televiziune, taxe pentru servicii și/sau contribuțiile fermierilor la costurile de operare ale asociațiilor dacă acestea au legătură cu activitățile derulate în proiectul sprijinit prin SCG.*

*Notă: Pentru entități plătitoare de TVA (către Statul român), SCG va finanța numai valoarea netă fără TVA; SCG va finanța numai cheltuielile cu salariile și alte taxe/cheltuieli care nu pot fi recuperate de la Stat (taxe vamale, accize etc).*

*Notă: "Contribuția locală" sau "Contribuția beneficiarului" poate fi în cash sau in-kind și va trebui dovedită în perioada de negociere a proiectului. Contribuția beneficiarului pentru entitățile înregistrate ca plătitoare de TVA va fi estimată cu TVA inclus.*

### 1. Responsabilități:

Următoarea persoană va fi direct responsabilă pentru implementarea proiectului, își va dedica timpul și va face tot efortul necesar pentru implementarea eficientă a acestuia și va fi persoana principală de contact pentru Consiliul SCG și UTSCG.

Numele complet al directorului de proiect: \_\_\_\_\_

Denumirea completă a instituției beneficiare: \_\_\_\_\_

Adresa/tel/fax/mobil/adresă de e-mail activă: \_\_\_\_\_

Semnătura directorului de proiect \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

### 2. Declarație:

Această aplicație de proiect este transmisă de instituția lider (*inserați denumirea completă a instituției beneficiare*), de comun acord cu toate instituțiile participante. Instituția lider (instituția din care face parte directorul de proiect) și celelalte instituții participante, sunt de acord să pună la dispoziție personal adecvat care să lucreze atâta vreme cât este necesar, precum și locația(iile), partea de logistică și cea administrativă și, să ofere orice alt tip de sprijin a cărui necesitate va apărea pe parcursul derulării proiectului. Operarea conturilor, utilizarea fondurilor și implementarea și supervizarea proiectului se vor efectua conform documentelor atașate și instrucțiunilor primite de la Consiliul SCG.

### **3. Angajamentul din partea organizațiilor participante:**

Beneficiarul poate intra în parteneriate. Parteneriatele vor fi, dar nu limitate la, următoarele:

- i). entități din domeniul cercetării/educației și entități din domeniul extensiei (unități de stat care efectuează servicii de extensie, sau agro-procesatori, sau agro-industrie sau operatori de piață); și*
- ii). Agro-procesatori, sau agro-industrie și operatori de piață în asociere cu entități din domeniul extensiei (de Stat sau private) și/sau unități de cercetare.*

Instituțiile participante se angajează ferm să pună la dispoziție următoarele:

- Fonduri, conform celor indicate în bugetul atașat;
- Personal calificat cu normă întreagă (sau cu timp parțial echivalent);
- Fonduri pentru operarea curentă a oricăror vehicule solicitate prin proiect;
- Facilități adecvate de birouri/laborator/teren inclusiv utilitățile aferente acestora pentru întreaga durată de operare a proiectului;
- Orice alt sprijin relevant în vederea implementării eficiente a proiectului.

### **4. Semnături:**

Nume 1	_____	Nume 2	_____	Nume 3	_____
Instituție 1	_____	Instituție 2	_____	Instituție 3	_____
Data	_____	Data	_____	Data	_____

### **5. Descrierea în rezumat a proiectului (max. 3 pagini):**

#### **6. Descrierea detaliată a proiectului:**

Descrierea proiectului trebuie să acopere următoarele subiecte:

- Obiectivele proiectului;
- Beneficiarul final al proiectului;
- Fundamentarea tehnică a necesității privind implementarea proiectului (inclusiv referințele din literatură din cel puțin trei materiale științifice din domeniul proiectului, sau documente oficiale cum ar fi Monitorul Oficial, strategia MAPDR, baza de date oficială a MAPDR);
- Activitățile din cadrul proiectului;
- Metodologia propusă pentru fiecare activitate din cadrul proiectului;
- Ținte cuantificabile;
- Defalcarea costurilor pentru fiecare activitate în parte și bugetul pe total proiect;
- Respectarea principiilor de protecție a mediului;
- Legătura dintre proiect și alte activități aflate în derulare;
- Probabilitatea și metodologia de adopțiune;
- Riscuri majore care afectează implementarea cu succes a proiectului și acțiuni de remediere a acestora;
- Sustenabilitatea activităților propuse;
- Impactul socio-economic al activităților din cadrul proiectului;
- Facilități și resurse disponibile pentru implementarea proiectului.

În plus față de cele menționate anterior, fiecare propunere de proiect va include și următoarele atașamente structurate tabelar, conform listei de mai jos:

- **Descrierea proiectului**, cu obiective, activități, beneficiari, responsabilități de implementare, rezultate, performanță, indicatori de impact și ținte cuantificabile (vezi atașamentul 4.1)
- **Analiza cost/beneficiu**, bazată pe formatul propus (vezi atașamentul 4.2).
- **Certificat de înmatriculare** la Registrul Comerțului (inclusiv anexele cu autorizațiile de funcționare și/sau certificatele constatatoare) și/sau **hotărârile judecătorești de autorizare** a constituirii, după caz, atât pentru beneficiar, cât și pentru parteneri.
- **Extras de Registru** în cazul societăților comerciale, în termenul de valabilitate, atât pentru beneficiar, cât și pentru parteneri.
- **Copii ale actelor constitutive** (e.g. contract de societate, statut, act constitutiv) ale beneficiarilor și alte partenerilor, inclusive eventualele acte adiționale la acestea.
- **Copii ale declarațiilor financiare ale instituției beneficiare și ale partenerilor**, conform celor menționate în atașamentul 4.6.
- **Copie a acordului de asociere dintre instituția beneficiară și parteneri** în care să fie clar definite responsabilitățile și datoriile fiecărui asociat în parte.
- **Proiecțiile consolidate de cash-flow și profit și pierdere pentru întreaga durată a proiectului**, vezi modelul din atașamentul 4.7
- **Defalcarea bugetului pentru fiecare activitate în parte**, conform activităților identificate în descrierea proiectului, se vor scrie cheltuielile totale, costurile totale și costurile din grantul SCG, sursele de finanțare non-SCG și etapizarea anuală a activităților (vezi atașamentul 4.3)
- **Bugetul consolidat** (vezi atașamentul 4.4)
- **CVurile echipei de implementare** (vezi modelul standard pentru CV în atașamentul 4.5)
- **Documentație de garanție**. O garanție bancară care să acopere valoarea plății inițiale din SCG. (numai pentru proiectele acceptate și aprobate de CISC)

Toate documentele se vor depune în original, sau în copie certificată pentru conformitate cu originalul semnată și șampilată de către reprezentantul legal al entității la care se referă documentul respectiv.

**atașament 4.1 – tabel privind descrierea proiectului**

<b>Activități</b>	<b>Beneficiari</b>	<b>Responsabilități de implementare</b>	<b>Rezultate</b>	<b>Indicatori cheie de performanță</b>	<b>Impact</b>

**ANALIZA COST-BENEFICIU - CULTURA VEGETALA**

	UM (kg., tona, etc.)	Nr. unitati	Pret unitar	<b>cu proiect</b> Total	UM (kg., tona, etc.)	Nr. unitati	Pret unitar	<b>fara proiect</b> Total
<b>Venituri</b>								
Produs principal				0				0
Produs secundar 1				0				0
Produs secundar 2				0				0
Subventii / ha	suma forfetara			0	suma forfetara			0
<b>Total</b>				<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Costuri directe</b>								
Samanta si rasaduri				0				0
Ingrasaminte				0				0
Pesticide				0				0
Alte consumuri materiale	suma forfetara			0	suma forfetara			0
Arat	nr. ori / an			0	nr. ori / an			0
Cultivat	nr. ori / an			0	nr. ori / an			0
Semanat	nr. ori / an			0	nr. ori / an			0
Aplicare ingrasaminte	nr. ori / an			0	nr. ori / an			0
Recoltare, transport	nr. ori / an			0	nr. ori / an			0
Alte lucrari mecanice	nr. ori / an			0	nr. ori / an			0
Irigatii	nr. ori / an			0	nr. ori / an			0
Forta de munca directa	ore			0	ore			0
Alte costuri directe	suma forfetara			0	suma forfetara			0
<b>Total</b>				<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Indicatori</b>								

Marja bruta / ha	0	0
Cost pe unitatea de produs	0	0

### ANALIZA COMPARATIVA

Modificarea (%) marjei brute	0%
Modificarea (%) costului pe unitatea de produs	0%
Modificarea (%) productiei	0%

Acest format poate fi ajustat dupa nevoi. Aceasta analiza va fi efectuata pentru fiecare produs influentat de proiect.

### ANALIZA COST-BENEFICIU - CRESTEREA ANIMALELOR

	UM (kg., tona, etc.)	Nr. unitati	Pret unitar	cu proiect Total	UM (kg., tona, etc.)	Nr. unitati	Pret unitar	fara proiect Total
<b>Venituri</b>								
Produs principal				0				0
Produs secundar 1				0				0
Produs secundar 2				0				0
Subventii	suma forfetara			0	suma forfetara			0
<b>Total</b>				<b>0</b>				<b>0</b>
<b>Costuri directe</b>								
<i>Furaje:</i>								
Lucerna, trifoi				0				0
Aditivi minerali				0				0
Orz				0				0
Siloz				0				0
Alte furaje				0				0
Veterinar, medicamente	suma forfetara			0	suma forfetara			0
Alte consumuri materiale	suma forfetara			0	suma forfetara			0
Lucrari mecanizate	suma forfetara			0	suma forfetara			0
Forta de munca directa	ore			0	ore			0
Alte costuri directe	suma forfetara			0	suma forfetara			0

<b>Total</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Indicatori</b>				
Marja bruta / unitatea de produs		<b>0</b>		<b>0</b>
Cost pe unitatea de produs		<b>0</b>		<b>0</b>

<b>ANALIZA COMPARATIVA</b>			
Modificarea (%) marjei brute			0%
Modificarea (%) costului pe unitatea de produs			0%
Modificarea (%) productiei			0%

Acest format poate fi ajustat dupa nevoi. Aceasta analiza va fi efectuata pentru fiecare produs influentat de proiect.

**atașamentul 4.3. - defalcarea bugetului pe activități**

Tranșa	Perioada	Activitatea	Linia de buget	Descriere element de cost	% de TVA	Cantitate	UM	Preț unitar	Total fără TVA	TVA	Total	Finanțat prin SCG	Finanțat de beneficiar	Finanțat de parteneri

## atașament 4.4 – bugetul consolidat

### **Contribuția SCG**

	An				Euro
Linia de buget	2006	2007	2008	2009	Total
i. Costuri de personal					
ii. Costuri operaționale					
iii. Costuri de capital					
Total					

### **Contribuția Beneficiarului**

	An				Euro
Linia de buget	2006	2007	2008	2009	Total
i. Costuri de personal					
ii. Costuri operaționale					
iii. Costuri de capital					
Total					

### **Contribuția partenerilor**

	An				Euro
Linia de buget	2006	2007	2008	2009	Total
i. Costuri de personal					
ii. Costuri operaționale					
iii. Costuri de capital					
Total					

### **Bugetul consolidat al proiectului**

	An				Euro
Linia de buget	2006	2007	2008	2009	Total
i. Costuri de personal					
ii. Costuri operaționale					
iii. Costuri de capital					
Total					

**atașamentul 4.5 – Model de formular pentru CV**

Poziția propusă: \_\_\_\_\_

Numele firmei: \_\_\_\_\_

Numele personalului: \_\_\_\_\_

Profesia: \_\_\_\_\_

Data nașterii: \_\_\_\_\_

Nr. de ani cu firma/entitatea: \_\_\_\_\_ Naționalitate: \_\_\_\_\_

Membru în organizații profesionale: \_\_\_\_\_

Activitățile detaliate desfășurate: \_\_\_\_\_

**Calificări cheie:**

[descrieți experiența persoanei și trainingul care sunt adecvate sarcinilor din cadrul activității derulate. Descrieți gradul de responsabilitate deținut de persoana respectivă în cadrul activităților anterioare relevante și menționați date și locații. Utilizați aprox. jumătate de pagină.]

**Educația:**

[rezumați facultate și alte forme specializate de educație ale persoanei, menționați numele școlii, data absolvirii, titlul obținut. Folosiți aprox. un sfert de pagină.]

**Date privind angajarea profesională:**

[începeți cu poziția actuală și menționați în ordine inversă toate celelalte locuri unde a fost angajat. Menționați toate funcțiile deținute începând de la perioada absolvirii cu date, numele angajatorului, titluri și poziții deținute, locațiile activităților. Pentru experiența din ultimii 10 ani, de asemenea menționați tipul de activitate derulată și referințe din partea clientului, acolo unde este cazul. Folosiți până la două pagini.]

**Limbi străine cunoscute:**

[pentru fiecare limbă străină indicați nivelul: excelent, bun, satisfăcător pentru vorbire, citire și scriere.]

---

**Certificare:**

Subsemnatul, certific faptul că datele de mai sus mă reprezintă în mod corect și real.

\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_  
*[Semnătura Directorului firmei și cea a persoanei]* zi/lună/an

Numele întreg al persoanei: \_\_\_\_\_

Numele întreg al Directorului firmei: \_\_\_\_\_

**atașamentul 4.6 – lista documentelor financiare care vor fi anexate propunerii de proiect**

Următoarele documente financiare vor fi anexate propunerii de proiect:

*a. Declarații financiare ale instituției beneficiare:*

- Copia bilanțului anului fiscal anterior oficial depus cu număr de înregistrare la administrația fiscală, sau conturile anuale în format de bilanț auditat de către un contabil autorizat.
- Balanța sintetică de verificare anuală pentru doi ani anteriori.
- Balanța sintetică de verificare pentru perioada de la începutul anului curent până la finele lunii anterioare celei în care se transmite propunerea de proiect.

*b. Declarații financiare ale partenerilor din proiect (se vor furniza pentru fiecare partener în parte):*

- Copie a certificatului de înregistrare fiscală (CUI)
- Balanța sintetică de verificare pentru perioada de la începutul anului curent până la finele lunii anterioare celei în care se transmite propunerea de proiect.
- Date financiare ale ultimilor doi ani conform tabelului de mai jos:

Denumirea partenerului în proiect: \_\_\_\_\_

Număr de înregistrare fiscală: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

**INDICATORII DE PERFORMANȚĂ FINANCIARĂ**

<b>Indicatori financiari</b>	<b>Penultimul an</b>	<b>Ultimul an</b>
Total activ		
Total datorii		
Total venituri		
Profit înainte de impozit		
Profitul net după impozit		

Semnat,

Semnat,

Administratorul firmei

Contabilul firmei

